

广东省环境卫生协会会员管理系统操作手册

——前台会员系统

一、登录系统

1.1 注册

1.1.1 打开网站，若已有账号密码可直接登录；若未注册可点击左下角的“账号注册”，根据提示信息进行注册。



1.1.2 同意入会手册章程，点击同意实现注册。

第九十条 本会终止，应当由理事会提出终止动议，经会员大会表决通过，并报登记管理机关审查同意。

第九十一条 本会终止前，由理事会确定的人员组成清算组，负责清理债权债务，处理善后事宜。清算期间，不开展清算以外的活动。理事会应当在终止情形出现之日起30日内在社团登记管理机关及有关部门指导下成立清算组织，清算组应当自成立之日起10日内通知债权人，并于60日内向社会公告，清理债权债务，处理善后事宜。清算期间，不开展清算以外的活动。

本会未及时进行清算的，登记管理机关可以申请人民法院指定有关人员组成清算组进行清算。

本会应在清算结束之日起15日内到登记管理机关办理注销登记手续。

第九十二条 本会完成清算工作后，应向登记管理机关申请办理注销登记手续，完成注销登记后即行终止。

第九十三条 本会注销后的剩余财产，在登记管理机关的监督下，按照国家有关规定，用于公益性或者非营利性目的或者捐赠给与本会性质、宗旨相同的组织，并向社会公告。

第十章 附则

第九十四条 本章程经2022年2月23日第八届第一次会员大会表决通过。

第九十五条 本章程规定如与国家法律、法规和政策不符，以国家法律、法规和政策为准。

第九十六条 本章程的解释权属于本会理事会。

第九十七条 本章程自登记管理机关核准之日起生效。

我已阅读并同意遵守广东省环境卫生协会章程

同意注册

1.1.3 填写注册详细信息，所有选项均为必填选项。

首页
信息完善
意见反馈

1
2

企业基本信息
企业简介

一、企业基本信息 (您申请的单位会员审核不通过!)

单位名称		统一社会信用代码	
单位性质	<input type="checkbox"/> 行政机关 <input checked="" type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 科研院所(校) <input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 三资企业 <input type="checkbox"/> 集体企业 <input type="checkbox"/> 私营企业 <input type="checkbox"/> 其他		
通讯地址		单位电话	
单位工作邮箱		官方网站	
注册资本(万元)		主营业务(可多选)	<input type="checkbox"/> 清扫、收集、运输和清洁类环卫服务企业 <input checked="" type="checkbox"/> 生活垃圾处理处置类环卫服务企业 <input checked="" type="checkbox"/> 环卫项目咨询(设计, 可研, 监管)服务类企业 <input checked="" type="checkbox"/> 环卫设备、环卫产品, 智慧系统类企业 <input checked="" type="checkbox"/> 其他

点击下载入会申请登记表，盖章后再上传，同时上传相应的资质等。**注意：需要先填写好单位基本信息才能下载申请登记表。**

上传附件

***入会登记表格单位盖章扫描版:** (注: 上传盖章入会申请登记表)

(注: 下载入会申请登记表)

***法人登记证书扫描件:**

***企业简介:**

上一步：返回上一步页面；

保存：保存填写的数据，并可查看和修改，修改后可再次点击保存；

提交：提交给协会审核。

1.2 登录，输入注册好的账号密码登录。

1.2.1 若忘记密码，可通过‘忘记密码’按钮，填写登录账号、新密码，重新设置密码的方式找回密码。

1.2.2 若需要修改密码，登录系统后，点击右上角的‘修改密码’按钮，设置新密码修改。



二、系统操作

登录成功，可查看到“首页”、“完善信息”和“意见反馈”等三个页面；



2.1 ‘首页’，可以看到首页的详细信息，其中‘通知公告’可以查看协会的最新通知；‘我的消息’可以查看会员在会员系统中办理事项的消息反馈。

首页 信息完善 意见反馈

🔊 通知公告

序号	标题	时间
1	关于2022年度《广东省环卫服务企业等级》评定企业名单的公告	2022-09-28
2	关于征集第三批“广东省环卫行业青年人才”的通知	2022-09-14
3	转发《关于召开〈生活垃圾收集运输作业规程〉和〈生活垃圾收集运输质量标准〉宣贯会的通知》的通知	2022-08-30
4	关于扩充广东省环卫技术咨询专家库的通知	2022-08-26
5	关于开展“百城千社万企助就业”专项行动的通知	2022-08-18

< 1 2 3 ... 7 > 到第 1 页 确定 共 31 条 5 条/页

📧 我的消息

序号	发送人	接收人	标题	通知时间	通知方式	内容	操作
1	管理员		会员审核	2022-09-28	站内通知		详情 忽略
2	管理员		意见回复	2022-09-28	站内通知		详情 忽略

< 1 > 到第 1 页 确定 共 2 条 10 条/页

2.2 ‘信息完善’，会员初次登录系统，可以在该模块完善会员信息，点击保存后提交，同时可以查看会员申请的审核状态。

首页 信息完善 意见反馈

1 企业基本信息 2 企业简介

一、企业基本信息 (您申请的单位会员正在审核中!)

单位全称		统一社会信用代码	
单位性质	<input type="checkbox"/> 行政机关 <input checked="" type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 科研院(校) <input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 三资企业 <input type="checkbox"/> 集体企业 <input type="checkbox"/> 私营企业 <input type="checkbox"/> 其他		

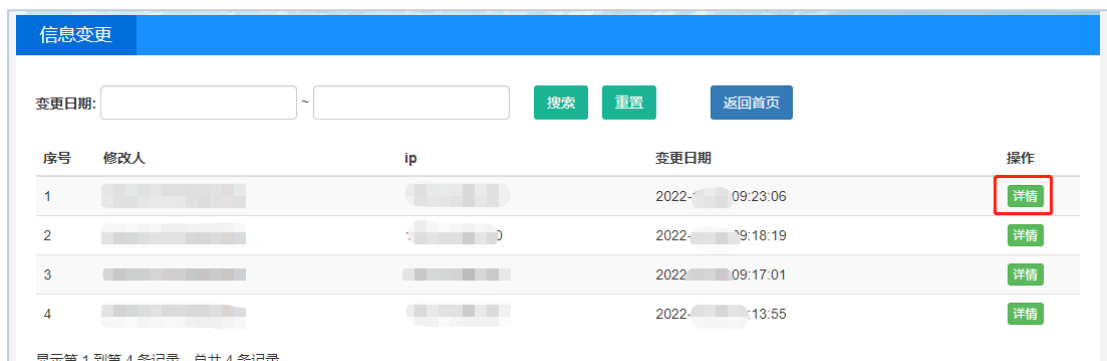
待注册资料审核通过后，若会员需要更新基本信息，更新后需点击‘保存’按钮进行保存，同时可点击页面右上角的‘变更记录’，点击‘详情’可查看会员变更前后的信息。

广东省环境卫生协会会员管理系统
Member Management System of Guangdong Environmental Sanitation Association

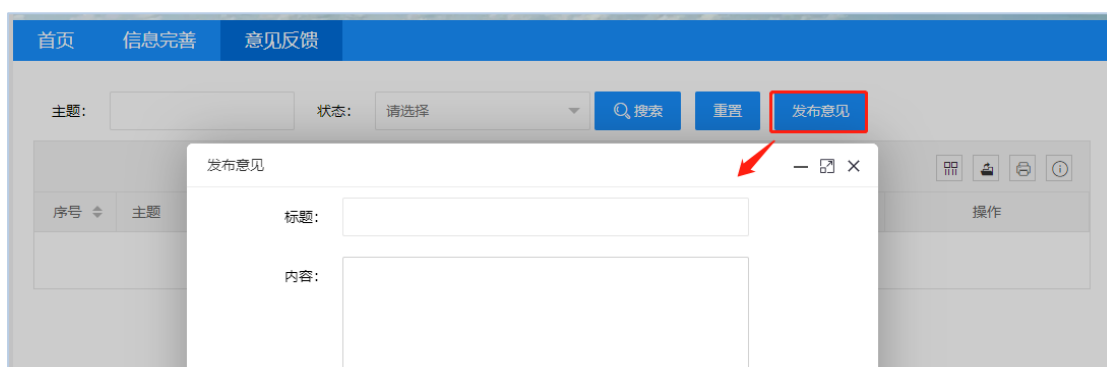
欢迎914400004558608700登录

变更记录
修改密码
退出

首页 信息完善 意见反馈



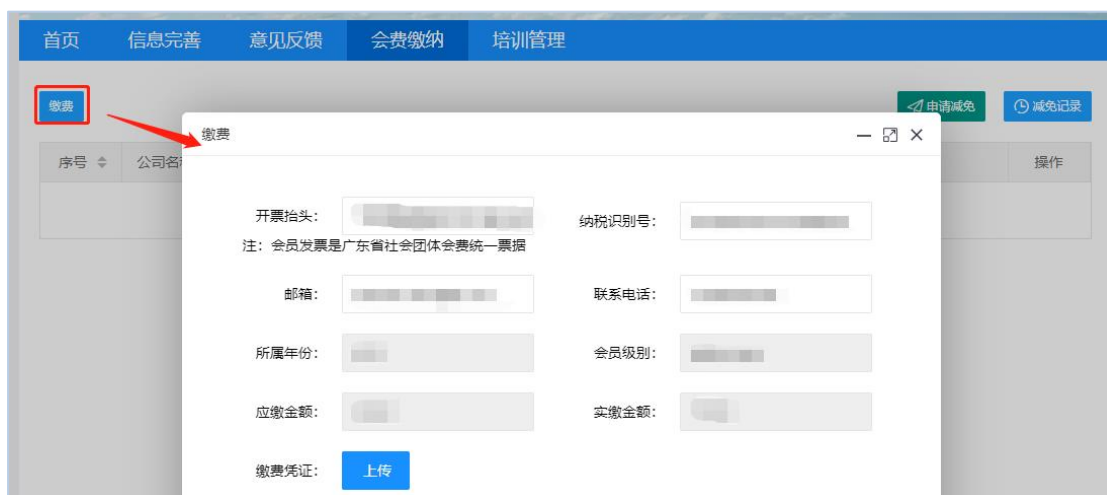
2.3 ‘意见反馈’, 点击‘发布意见’按钮, 可向系统反馈意见, 同时系统管理员回复后, 可在该模块查看相关回复内容。



2.4 会员提交注册信息后, 待系统后台管理员审核通过后, 系统页面增加“会费缴纳”和“培训管理”两个页面, 会员需按照协会章程缴纳会费。



2.4.1 在“会费缴纳”页面点击‘缴费’, 选择待缴费年度, 上传相关缴费证明, 并填写相关开票信息后点击提交, 等待后台管理员审核。



若会员需要补缴会费，点击“缴费”按钮，选择相应年份后按照 2.4.1 步骤操作。



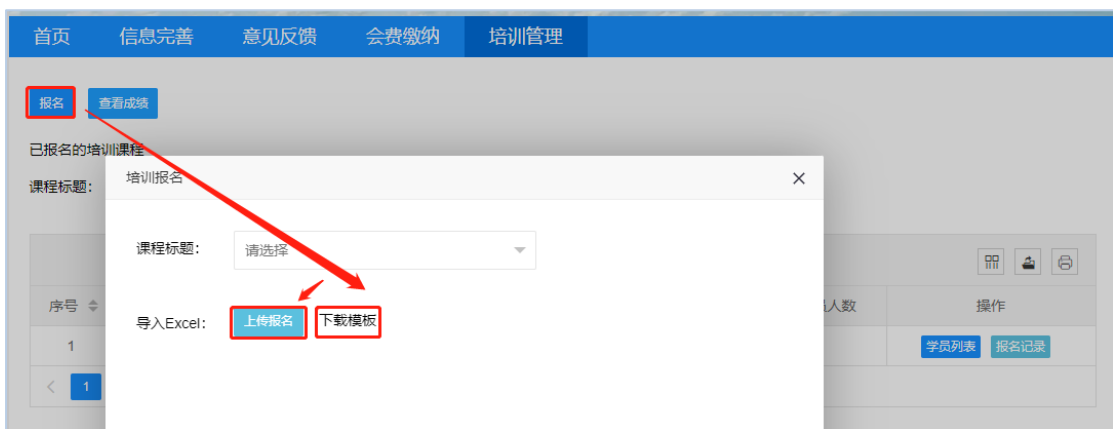
2.4.2 点击‘申请减免’，选择待缴费年度，填写拟减免金额，并上传会费减免申请书后点击提交，等待后台管理员审核。审核结果可在‘减免记录’中查看。



2.5 ‘培训管理’，待会员注册信息审核通过后，会员可在该页面完成培训报名、培训成绩查询。



2.5.1 点击‘报名’，下载培训报名模板，选择‘课程标题’选项，然后点击‘上传报名’按钮上传培训人员信息完成报名。



培训报名成功后，可点击报名列表中的‘报名记录’按钮，查看培训报名结果；点击报名列表中的‘学员列表’按钮，查看学员的详细信息。



2.5.2 点击‘查看成绩’，输入学员姓名、身份证号码，可查看学员的培训成绩。

首页 信息完善 意见反馈 会费缴纳 培训管理

报名 查看成绩

已报名的培训课程

课程标题: 全部

序号	课程名称	培训类型	创建时间	学员人数	操作
1			20		学员列表 报名记录

< 1 > 到第 1 页 确定 共 1 条 10 条/页

查看成绩

姓名:

身份证: [搜索](#)

成绩列表

序号	姓名	身份证	证书编号	培训类别	考试成绩	公布时间
1		62	II			2022-11-01 00:0...

< 1 > 到第 1 页 确定 共 1 条 10 条/页